

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Geltungsbereich:

1.1. Diese AGB gelten für alle angebotenen Dienstleistungen, die im Rahmen meiner Tätigkeit ausgeübt werden. Die Bedingungen gelten, sofern mit dem Klienten nicht anderslautende schriftliche oder mündliche Vereinbarungen getroffen werden.

2. Allgemeine Bestimmungen:

2.1. Unabhängig davon welches Geschlecht auf der Homepage, sozialen Netzwerken, jeglicher Korrespondenz etc. gewählt wird, gelten immer beide Geschlechter. Ausgenommen ist, wenn es notwendig ist ein konkretes Geschlecht zu erwähnen.

2.2. Die Dienstleistungen gelten als vereinbart, wenn ein schriftlicher (dazu zählen auch Emails, Unterschriften auf Anmelde Listen, Zusagen in sozialen Netzwerken etc.) oder mündlicher Vertrag abgeschlossen wurde.

2.3. Alle Abweichungen gegen die AGB müssen schriftlich vereinbart werden.

2.4. Gerichtsstand: Das österreichische Recht gilt als vereinbart. Gerichtsstand ist jener, deren Zuständigkeit für die Meldeadresse von Gabriele Sipöcz, Verein EINKlang, inne hat.

3. Aufklärung:

3.1. Alle Methoden, die angeboten werden sind **kein Ersatz für ärztliche Diagnose und Therapie.**

3.2. Für alle Beratungen und Coachings gilt die **Verschwiegenheitspflicht.**

3.3. Über alle Sitzungen wird ein Protokoll geführt, das der Klient einsehen darf.

4. Termine:

4.1. Sollten vereinbarte Termine im nicht eingehalten werden können, muss dieser spätestens 48 Stunden vor dem Termin in geeigneter Form abgesagt werden.

4.3. Sollten Termine nicht rechtzeitig abgesagt werden, behalte ich mir das Recht vor, den aushaftenden Betrag in Rechnung zu stellen.

5. Preise und Zahlungsbedingungen:

5.1. Die Standardpreise sind auf der Homepage ersichtlich.

5.2. Es besteht die Möglichkeit einer gesonderten Preisvereinbarung. Diese bedarf der Schriftform.

5.4. Die vereinbarten Kosten sind bar bei Veranstaltungsbeginn zu begleichen.

5.5. Sollte eine Zahlung nicht erfolgen und Mahnungen notwendig werden, werden Mahngebühren verrechnet. Sollte auch der Mahnprozess zu keiner Zahlung führen, wird ein Inkassobüro beauftragt.

Stornogebühren (Bis 7 Tage vor VA fallen keine Kosten an, danach bis 3 Tage vor VA 50%) danach 100%

6. Datenschutzgesetz:

6.1. Es werden ausschließlich notwendige Daten erhoben.

6.2. Weitere Informationen zum Datenschutzgesetz finden sie in der Homepage auf der dafür vorgesehenen Unterseite.

7. Haftungsausschluss und Datensicherheit im Internet:

7.1. Der Inhalt dieser Website wurde gewissenhaft geprüft und dient der Information. Sollten Fehler auffallen, so besteht die ausdrückliche Bitte mich darauf hinzuweisen.

7.2. Sollten Informationen ohne mein ausdrückliches, schriftliches Einverständnis von dieser Website entnommen werden und Schäden daraus resultieren, entsteht für mich keine Haftung.

7.3. Auf den Inhalt von externen Links habe ich keinen Einfluss und ich bin auch nicht für den Inhalt verantwortlich. Zum Zeitpunkt der Linksetzung wurde das Ziel eingehend geprüft und es enthielt keine Inhalte, die nach Ermessen des Linksetzers gegen Recht und Ordnung verstoßen hätten.

7.4. Die Teilnahme an Einzelcoachings, Seminaren, Workshops, Trainings etc. setzt eine normale geistige und körperliche Belastbarkeit voraus. Sollte dem nicht so sein, so hat der Teilnehmer dies vor Buchung mit Wolfgang Sipöcz zu besprechen, wobei eine Teilnahme abgewogen wird.

8. Copyright

8.1. Die Urheberrechte für alle Unterlagen, Fotos und Texte gehören Gabriele Sipöcz.

9. Gesetzliche Bestimmungen zum Besuch von Veranstaltungen

9.1. Es gelten die gesetzlich vorgeschriebene 3G Regeln

10. Mietvertrag

10.1. Für die Abhaltung einer Veranstaltung in den Räumlichkeiten des Vereins EINKlang ist die Unterfertigung des entsprechenden Mietvertrages erforderlich. Grundsätzlich wird nur an Vereinsmitglieder vermietet.

10.2. Die Höhe der Miete ist in der Preisliste auf der Homepage, auf der entsprechenden Unterseite, ersichtlich. Darüber hinaus gibt es die Möglichkeit für Sonderkonditionen – diese bedürfen allerdings der Schriftform (siehe auch Pkt. 5 – Preise und Zahlungsbedingungen).

10.3. Der Mietpreis ist auch dann fällig, wenn am Tag der Veranstaltung keine oder zu wenige Teilnehmer anwesend sind und die Veranstaltung bei mir nicht fristgerecht abgesagt wurde.

11. Schlüsselübergabe

Die Schlüsselübergabe erfolgt am Tag der Veranstaltung mittels Schlüsselsafe – der Code dafür wird zeitgerecht mitgeteilt.

12. Sonstiges

12.1. Verantwortlich für die **Inhalte** der Veranstaltung ist der jeweilige Referent/Referentin. Ebenfalls ist der Referent/die Referentin für die Anzahl der Teilnehmer selbst verantwortlich.

12.2. Unterlagen für **Webemaßnahmen** müssen an mich zeitgerecht geliefert werden um eine sinnvolle Werbemaßnahme starten bzw. um diese in den Veranstaltungskalender aufnehmen zu können.